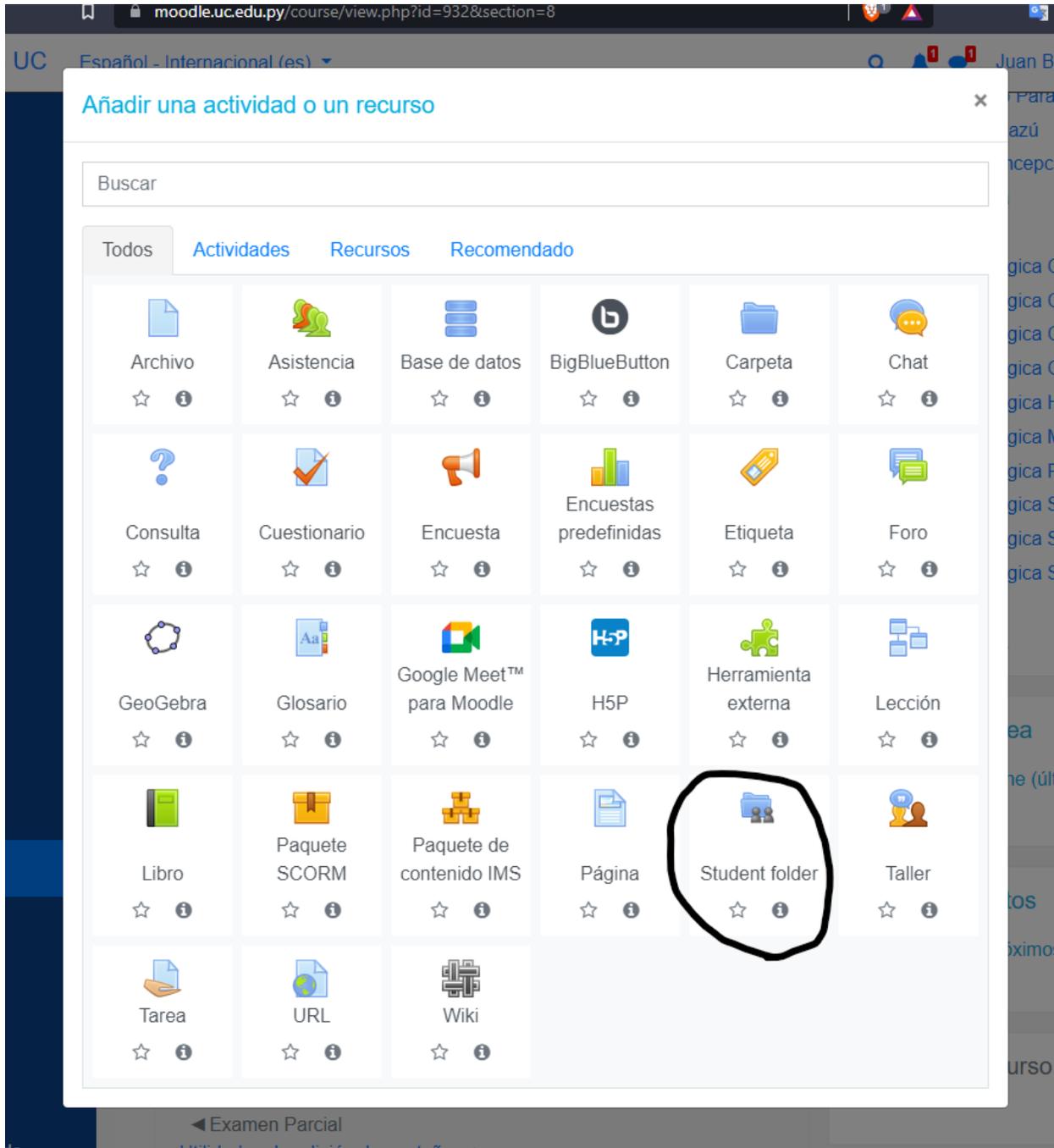




Carpetas para subir archivos por parte de estudiantes

Carpetas para subir archivos por parte de estudiantes

Las carpetas comunes no permiten al estudiante subir archivos, es por ello que hay que usar otra actividad, denominada Student Folder. Se encuentra aquí:



Luego, los pasos serian:

Este es un ejemplo de cómo queda, a modo de comparación, una carpeta estándar y carpetas para estudiantes (Student Folder). "Esta" es la carpeta estándar, y "estu" los Student Folder:

The screenshot shows a course management interface with the following elements:

- Navigation tabs: General, Tema 1, Tema 2, Tema 3, Tema 4, Tema 5.
- Section tabs: Examen, Examen Parcial, Trabajo Practico (+).
- Objective text: "El objetivo de este Trabajo Práctico es poder realizar los pasos a alto nivel de lo necesario para realizar un estudio de factibilidad en la Formulación y Evaluación de Proyectos".
- List of steps:
 - Idea, modelo de Negocio
 - Estudio de Mercado
 - Estudio Técnico
 - Estudio Económico
- Item list:
 - Parte 1 (with PPT icon)
 - Modelo Canvas (with Word icon)
 - Grupo 1 (circled in black, labeled ESTIA)
 - Restringido No disponible hasta que: se pertenezca al grupo Grupo 1
 - Grupo 2 (circled in black, labeled ESTIA)
 - Restringido No disponible hasta que: se pertenezca al grupo Grupo 2
 - Grupo 1 (circled in black, labeled ESTU)
 - Restringido No disponible hasta que: se pertenezca al grupo Grupo 1
 - Grupo 2 (circled in black, labeled ESTU)
 - Restringido No disponible hasta que: se pertenezca al grupo Grupo 2

Al crear un Student Folder, debe tomar en cuenta la máxima cantidad de archivos que desea permitir a los estudiantes subir, el tamaño de ellos y el tipo, además puede definir si los archivos subidos por los estudiantes son visibles inmediatamente al subir o debe ser aprobado por usted, el profesor:

▼ **Student folder**

Mode ? students can upload documents take documents from an assignment

Maximum number of attachments 

Maximum attachment size

Accepted file types ? No hay selección

Approved by default ?

Aquí, debe de habilitar el modo de grupo, si quiere que vean los demás alumnos los Student Folders, o solo el que le pertenece. Luego, debe de definir la restricción de acceso, que debe de colocarse exclusivamente al grupo que pertenece el alumno:

► **Notifications**

▼ **Ajustes comunes del módulo**

Disponibilidad ?

Modo de grupo ?

Agrupamiento ?

▼ **Restricciones de acceso**

Restricciones de acceso

El estudiante

Grupo